

IFCG-Carières

FORMATION

TFP - CHEF D'EQUIPE EN PROPRETÉ

Fiche RNCP 35552, Niveau 3

Code(s) NSF : 343t - Nettoyage de locaux, décontamination des locaux hospitaliers et industriels, assainissement urbain

Formacode(s) : 42093 - Nettoyage locaux

Date d'échéance de l'enregistrement : 19-04-2026.

Eligible au CPF





CERTIFICATION

Le TFP Chef d'Equipe en Propreté.
Niveau 3.

[Fiche RNCP 35552](#)

[Certificateur OC Propreté.](#)

Date d'effet : 19/04/2021 au 19/04/2026.

DURÉE

287 heures en centre

Ces durées peuvent varier en fonction de votre statut.

PUBLIC

Demandeurs d'emploi

Salarié(e)s

Personnes en situation de handicap

Personnes en reconversion professionnelle

PRÉ-REQUIS

Savoir lire, écrire, compter

Avoir un projet professionnel validé par une expérience professionnelle ou un stage en entreprise dans le secteur de la propreté et services associés

Avoir conscience des contraintes de ce secteur (horaires décalés, temps partiel)

ADMISSION

Sur dossier, tests et entretien individuel

TARIF

Contactez-nous au 09 81 37 97 01

Ou consulter notre site internet

www.ifcg-carrieres.fr

FINANCEMENT

Selon le projet et le statut, par le CPF, Pôle Emploi, les dispositifs Région, l'OPCO de référence, Transition Professionnelle, CPF de transition, Pro-A, plan de développement des compétences, alternance.

INFOS +

www.ifcg-carrieres.fr, rubrique "INFOS"



CHEF D'ÉQUIPE EN PROPRETÉ

TFP Titre à Finalité professionnelle

Inscrit au RNCP. Eligible au CPF.



DESCRIPTION MÉTIER

Code ROME correspondant - K2204

Le Chef d'équipe Propreté coordonne et anime une équipe d'agents de propreté et/ou d'agents machinistes classiques en propreté. Il est affecté à un site directement chez le client, où se trouve son équipe. Il participe à la réalisation des prestations d'entretien manuel et/ou mécanisé et il constitue un premier niveau d'interface avec le client.

Ses principales activités sont les suivantes :

- organiser son chantier
- animer une équipe de propreté
- réaliser des techniques professionnelles d'entretien manuel et/ou mécanisé
- contrôler les résultats en fonction du cahier des charges
- respecter les règles d'hygiène et de sécurité sur les chantiers
- communiquer avec les clients



COMPÉTENCES VISÉES ET ACQUISES

Les compétences ou capacités attestées :

- animer une équipe, former ses collaborateurs, intégrer et accueillir les nouveaux
- choisir les produits et matériels
- prendre en compte les locaux des clients et leurs spécificités
- réaliser et faire réaliser les techniques professionnelles relatives au détachage, à la méthode spray, au shampoing moquette, au lustrage au décapage à sec et au lavage mécanisé-maintenir et faire maintenir le matériel professionnel
- contrôler et favoriser l'auto contrôle du résultat des prestations et rendre compte à sa hiérarchie
- appliquer et faire appliquer les règles d'hygiène et de sécurité
- développer des relations cordiales avec le client et son équipe



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Formation modulaire en face en face alternant exposés, ateliers, mises en situation pratique, évaluations.

Formation en centre, les modalités pédagogiques sont ciblées sur le développement de compétences opérationnelles et dans un objectif d'emploi. Nos contenus pédagogiques ont été créés afin que les stagiaires puissent atteindre le niveau requis lors de l'évaluation finale.



MODALITÉS D'ÉVALUATIONS

L'obtention de la certification nécessite la validation de tous les blocs de compétences et de l'évaluation complémentaire.

Les compétences des candidats (issus de la formation) sont évaluées par un jury au vu :

- d'évaluations écrites en cours de formation sur chaque bloc de compétences
- d'un contrôle continu permettant de valider les blocs de compétences : mises en situations professionnelles (pratiques et oraux) sur le plateau technique du centre
- Evaluation finale organisée par l'OC Propreté sur le site d'examen (choisi par l'OC Propreté) avec un jury de professionnels :
 - Mise en situation pratique
 - Entretien technique et oral devant un jury de professionnels sur chaque bloc de compétences
- Ecrit professionnel



EQUIPE PÉDAGOGIQUE

L'équipe d'IFCG Carrières est composée de formateurs et d'intervenants professionnels et spécialisés. En qualité de praticiens et d'experts, ils sont reconnus dans leur domaine d'intervention afin de transmettre toute la technique et l'expertise de leurs compétences

Toute l'équipe attache une importance particulière à la maîtrise des méthodes et la capitalisation des nouvelles techniques, moyens et outils pédagogiques pour que les formations soient concrètes et opérationnelles qu'elles soient en présentiel ou en distanciel.

PROGRAMME



THEORIE - 287 heures en CENTRE

Bloc 1 - Mise en œuvre de la relation avec les usagers/clients pour garantir le bon déroulement du chantier de propreté

Objectif : garantir une communication professionnelle, une qualité d'accueil et une réponse adaptée aux besoins ou contraintes des usagers/clients présents sur le chantier.

Activités associées :

- Établir de bonnes relations avec les usagers/clients dès l'arrivée sur le site.
- Identifier les désagréments éventuels causés par les prestations.
- Traiter, enregistrer et transmettre les demandes, attentes ou réclamations.
- Assurer une communication claire avec la hiérarchie et l'équipe sur les attentes du client et les contraintes du site.

Bloc 2 - Préparation technique du chantier de propreté

Objectif : organiser, préparer et sécuriser les opérations de nettoyage en intégrant les contraintes techniques, d'hygiène, de sécurité et d'environnement.

Activités associées :

- Organiser et planifier les interventions sur un chantier de propreté.
- Préparer les produits, matériels et consommables nécessaires.
- Installer et sécuriser la zone d'intervention (rangements, balisage, protections).
- Appliquer les protocoles de service et les règles d'hygiène/sécurité.
- Lire et appliquer des notices, fiches techniques et consignes.

Bloc 3 - Réalisation des techniques professionnelles liées aux opérations de propreté

Objectif : mettre en œuvre les prestations d'entretien manuel et/ou mécanisé en respectant les exigences du cahier des charges et les standards de qualité.

Activités associées :

- Réaliser des opérations d'entretien manuel ou mécanisé en lien avec le cahier des charges.
- Réaliser des techniques professionnelles telles que les détachages, spray méthode, shampooing moquette, lustrage, lavage mécanisé, décapages, etc.
- Assurer la maintenance de premier niveau du matériel utilisé.
- Contrôler les résultats obtenus et ajuster les prestations si nécessaire.

Bloc 4 - Animation d'une équipe en propreté

Objectif : coordonner, guider et animer une équipe d'agents de propreté, tout en assurant la qualité, la sécurité et l'organisation du travail sur la zone d'intervention.

Activités associées :

- Organiser, coordonner et superviser l'activité des agents de propreté.
- Mettre en œuvre des techniques de communication et de management adaptées.
- Informer, former et accompagner les agents (accueil, intégration, tutorat).
- Contrôler les prestations réalisées par l'équipe selon le cahier des charges.
- Coordonner l'équipe avec la hiérarchie et autres intervenants sur site.



TOUT POUR RÉUSSIR

La recherche d'une entreprise pour cette période d'application pratique fait partie intégrante de la formation. Les apprenants sont formés et accompagnés par nos responsables de formation et des formateurs dédiés, jusqu'à l'obtention d'une entreprise d'accueil.



BON À SAVOIR

Nos formations peuvent être suivies dans leur format complet, modulable ou personnalisé, selon votre projet et votre statut. Elles sont accessibles en formation continue comme en alternance.

La formation est également ouverte aux personnes en situation de handicap : un entretien préalable avec le référent handicap permet d'identifier les besoins éventuels d'adaptation, d'en mesurer la faisabilité et d'ajuster les modalités pour garantir un parcours équitable et sécurisé.

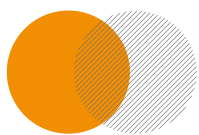
CENTRES DE FORMATION

- CENON
- PESSAC
- LIBOURNE
- ANGLET
- LONS

IFCG CARRIERES

Siège Social
13, avenue Jean Jaurès
33150 CENON

09.81.37.97.01
direction@ifcggcarrieres.fr
www.ifcgg-carrieres.fr



ANNEXE

CHEF D'ÉQUIPE EN PROPRETÉ

ifcgg
Carrières
Conseils & Formations

direction@ifcggcarrieres.fr

www.ifcgg-carrieres.fr

09.81.37.97.01



SARL - Siège Social IFCG CARRIERES - 13 Avenue Jean Jaurès - 33150 CENON - 09.81.37.97.01 - direction@ifcggcarrieres.fr - www.ifcgg-carrieres.fr
SIRET : 53412994500018 - NAF/APE : 8559A - Déclaration d'activité enregistrée sous le N°72330848833 auprès de la Préfecture de la Région Nouvelle-Aquitaine. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État. Certifié QUALIOP1 pour les actions de formation et les actions de formation par l'apprentissage N°2105_CN00835-V.1.



Chef d'Equipe en Propreté

Définition de l'Emploi

Finalité / Mission

Le Chef d'équipe Propreté coordonne et anime une équipe d'agents de propreté et/ou d'agents machinistes classiques en propreté. Il est affecté à un site directement chez le client, où se trouve son équipe. Il participe à la réalisation des prestations d'entretien manuel et/ou mécanisé et il constitue un premier niveau d'interface avec le client.

Secteur d'Activités

Le Chef d'équipe en Propreté exerce son activité très majoritairement dans des entreprises de Propreté, mais il peut également l'exercer dans des entreprises ou établissements publics et parapublics qui ont internalisé l'activité de nettoyage (hôpitaux par exemple), au sein de collectivités territoriales, de bailleurs sociaux...

Le Chef d'Equipe en Propreté exerce son activité très majoritairement dans des entreprises de propreté, mais il peut l'exercer dans des entreprises ou établissements publics ou para publics qui ont internalisé l'activité de nettoyage (hôpitaux par exemple) ou au sein de collectivités territoriales ou encore au sein de bailleurs sociaux (office HLM par exemple).



Type d'EMPLOI accessible:

- Chef d'Equipe en Propreté
- Chef d'Equipe en Nettoyage Industriel



Code ROME associé K2204 - Nettoyage des Locaux

Certification et Programme encadrés par le RNCP - FranceCompétences

Fiche RNCP 35552, Niveau 3

Certificateur OC Propreté.

Code(s) NSF : 343t - Nettoyage de locaux, décontamination des locaux hospitaliers et industriels, assainissement urbain

Formacode(s) : 42093 - Nettoyage locaux

Enregistrement pour 5 ans avec effet au 19/04/2021.

Date d'échéance de l'enregistrement : 19-04-2026.



Description des modalités d'acquisition de la certification par capitalisation des blocs de compétences et/ou par équivalence :

- Voie d'accès à la certification par la formation :

Validation des blocs de compétences par leurs modalités d'évaluations spécifiques + 1 validation complémentaire en plus de la validation des blocs : soutenance orale en prenant appui sur un dossier de valorisation des compétences.

- L'accès à la certification professionnelle est également possible par la mise en œuvre d'un parcours mixte.



PRESENTATION DETAILLEE DU REFERENTIEL ACTIVITES ET COMPETENCES

Mise en œuvre de la relation avec les usagers/clients pour garantir le bon déroulement du chantier de propreté

BC1

- Établir de bonnes relations avec les usagers/clients dès l'arrivée sur le site.
- Identifier les désagréments éventuels causés par les prestations.
- Traiter, enregistrer et transmettre les demandes, attentes ou réclamations.
- Assurer une communication claire avec la hiérarchie et l'équipe sur les attentes du client et les contraintes du site.

Compétences développées :

- Communication professionnelle adaptée aux situations (physique ou téléphonique).
- Gestion des réclamations et signalement aux responsables.
- Garantie d'un service conforme aux attentes des usagers/clients.

Préparation technique du chantier de propreté

BC2

- Organiser et planifier les interventions sur un chantier de propreté.
- Préparer les produits, matériels et consommables nécessaires.
- Installer et sécuriser la zone d'intervention (rangements, balisage, protections).
- Appliquer les protocoles de service et les règles d'hygiène/sécurité.
- Lire et appliquer des notices, fiches techniques et consignes.

Compétences développées :

- Sélection pertinente des matériels et produits adaptés aux surfaces et objectifs.
- Mise en conformité des installations et des protections.
- Application rigoureuse des normes d'hygiène/sécurité sur chantier.

Réalisation des techniques professionnelles liées aux opérations de propreté

BC3

- Réaliser des opérations d'entretien manuel ou mécanisé en lien avec le cahier des charges.
- Réaliser des techniques professionnelles telles que les détachages, spray méthode, shampooing moquette, lustrage, lavage mécanisé, décapages, etc.
- Assurer la maintenance de premier niveau du matériel utilisé.
- Contrôler les résultats obtenus et ajuster les prestations si nécessaire.

Compétences développées :

- Application des protocoles professionnels de nettoyage mécanique et manuel.
- Autocontrôle qualité des prestations réalisées.
- Capacité à assurer l'entretien et la maintenance courante du matériel.

Animation d'une équipe en propreté

BC4

- Organiser, coordonner et superviser l'activité des agents de propreté.
- Mettre en œuvre des techniques de communication et de management adaptées.
- Informer, former et accompagner les agents (accueil, intégration, tutorat).
- Contrôler les prestations réalisées par l'équipe selon le cahier des charges.
- Coordonner l'équipe avec la hiérarchie et autres intervenants sur site.

Compétences développées :

- Leadership opérationnel et animation d'équipe.
- Gestion de la qualité des prestations par délégation.
- Transmission des consignes et coordination multi-intervenants.
- Suivi des activités, planification et reporting.

Siège Social
13, Avenue Jean Jaurès
33150 CENON

09.81.37.97.01
direction@ifcgcarrieres.fr
www.ifcg-carrieres.fr



Horaires des centres de formation
9h/12h30 - 13h30/17h

